

جناب آقای دکتر بیطرف

معاون محترم درمان

سلام علیکم

بازگشت به نامه شماره ۲۳۶۳۰/ک مورخ ۱۳۷۸/۱۱/۲۷ عین آئین نامه تاسیس درمانگاه تخصصی  
بیماریهای پوست و مو که به توشیح مقام محترم وزارت رسیده است. جهت اجرای به پیوست ابلاغ می گردد.

دکتر علی اکبر پور فتح الله

مشاور وزیر و مدیر کل دفتر وزارتی

ریاست محترم دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی .....

سلام علیکم

به پیوست آئین نامه مصوب تاسیس درمانگاه تخصصی پوست و مو که به توشیح مقام محترم وزارت رسیده است جهت اجراء ارسال میگردد.

دکتر محمدعلی بیطرف

معاون درمان

## آئین نامه تاسیس درمانگاه تخصصی بیماریهای پوست و مو

### ماده ۱- تعریف

۱-۱- درمانگاه تخصصی بیماریهای پوست و مو به محلی اطلاق می‌شود که طبق ضوابط وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی پس از اخذ پروانه‌های قانونی (تاسیس و مسئول فنی) جهت ارائه خدمات تخصصی تشخیصی و درمانی پوست و مو به بیماران تاسیس میگردد.

۱-۲- درمانگاه مجاز است خدمات تشخیصی و درمانی زیر را به بیماران ارائه نماید.

۱- تشخیص و درمان بیماریهای پوست و مو.

۲- انجام تکه Biopsy

۳- انجام اشعه درمانی با اشعه ماوراء بنفش UVHA, VBA

۴- الکترولیز (سوزاندن موهای اضافی)

۵- انجام آزمایشات حساسیت پوستی (Patch Test)

۶- لیزر تراپی پوست در صورت داشتن گواهی معتبر

۷- پیوند مو

۸- انجام آندسته از جراحی‌های تشخیصی و درمانی پوست که با بی‌حسی موضعی انجام میشود همچون

Exisional Surgery ضایعات SCC, BCC و یا خال و یا Senile Keratitis

۹- انجام کوتر و کرایو ضایعات پوستی

ماده ۲- شرایط تاسیس و بهره‌برداری :

۱-۲- اجازه تاسیس به پزشکان متخصص پوست داده میشود.

تبصره - موسس بایستی دارای پروانه مطب مجاز و معتبر شهر مورد تقاضا باشد.

۲-۲- جهت شرکتهای تعاونی خدمات بهداشتی درمانی و موسسات خیریه در صورت معرفی مسئول واجد

شرایط موضوع بند ۲-۱- و رعایت سایر ضوابط قانونی پروانه تاسیس صادر خواهد شد.

۳-۲- تاسیس هرگونه موسسه بنام درمانگاه تخصصی پوست قبل از اقدام منوط به کسب موافقت اصولی و

پروانه تاسیس از وزارت متبوع میباشد.

۴-۲- اخذ موافقت اصولی جهت تاسیس درمانگاه قبل از عملیات ساختمانی و متعاقب آن اخذ پروانه بهره برداری قبل از شروع بکار از وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی الزامی خواهد بود.

۵-۲- صدور موافقت اصولی درمانگاه تخصصی پوست توسط وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی منوط به انعقاد قرار داد با موسس در مورد نحوه پیشرفت کار و ادامه آن میباشد بدیهی است در صورت تخلف موسس، وزارت بهداشت درمان میتواند نسبت به لغو موافقت اصولی اقدام نماید.

۶-۲- محل و فضای ساختمان و تجهیزات درمانگاه تخصصی پوست و مو لازم است قبل از بهره برداری و صدور پروانه مورد ارزیابی کارشناسان دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قرار گیرد و نقشه ساختمان به تایید و تصویب نهایی اداره کل فنی و نظارت بر طرحهای عمرانی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی برسد.

۷-۲- صدور پروانه بهره برداری پس از بررسی همه جانبه عملکرد بر طبق قرارداد منعقد شده زمان اجازه تاسیس، معرفی مسئول فنی و کادر فنی واجد شرایط و ارزشیابی موسسه طبق ضوابط مربوطه و تایید کمیسیون قانونی تشخیص امور پزشکی خواهد بود.

۸-۲- ساعت کار درمانگاه در پروانه قید خواهد شد.

۹-۲- موسس در صورت تمایل به تاسیس داروخانه و آزمایشگاه در داخل درمانگاه بایستی طبق ضوابط مسئول فنی واجد شرایط را جهت اخذ پروانه به وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی معرفی نماید.

۱۰-۲- حداقل کادر فنی درمانگاه شامل:

۱- پزشک متخصص بیماریهای پوست و مو ۲ نفر

۲- کارشناس پذیرش و مدارک پزشکی ۱ نفر

۳- پرستار یا بهیار زن و مرد ۲ نفر

۴- پرستار جهت اطاق الکترولیز ۱ نفر

تبصره: درمانگاه تخصصی بیماریهای پوست و مو میتواند نسبت به عقد قرارداد با آزمایشگاههای زیربط (پاتولوژی) اقدام نماید.

ماده ۳- شرایط و وظایف مسئول فنی درمانگاه

۳-۱- مسئول فنی بایستی پزشک متخصص پوست و مو بوده و دارای پروانه مطب معتبر شهر مورد تقاضا باشد.

۲-۳- سرپرستی کلیه امور فنی خدمات پزشکی و پیراپزشکی درمانگاه و مسئولیت رعایت موازین قانونی بر عهده مسئول فنی می‌باشد.

۳-۳- نظارت بر انتخاب و به کارگیری نیروی انسانی واجد شرایط و صلاحیت بر اساس ضوابط مورد قبول وزارت متبوع برای بخشهای مختلف درمانگاه و نظارت بر عملکرد آنها.

۳-۴- رسیدگی به شکایات بیماران و پاسخگویی به آنان و مراجع ذیصلاح در این خصوص.

۳-۵- نظارت بر شئون پزشکی و آئین نامه انطباق امور پزشکی با موازین شرع مقدس و دستورالعملهای مربوطه.

۳-۶- جلوگیری از انجام خدمات پزشکی غیرمجاز و خارج از وظایف درمانگاه.

۳-۷- ارائه آمار ماهانه فعالیت درمانگاه تفکیک خدمات تشخیصی و درمانی به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مربوطه.

۳-۸- نظارت بر پذیرش بیماران تحت پوشش بیمه‌های درمانی طبق ضوابط مربوطه.

۳-۹- کنترل و مراقبت وضعیت بهداشتی، درمانی، ساختمانی، تجهیزاتی، تاسیساتی، دارویی و ایمنی درمانگاه. تبصره - در صورتیکه درمانگاه فاقد داروخانه باشد فقط مجاز به نگهداری داروهای اورژانس در حد نیاز میباشد.

۳-۱۰- نظارت بر رعایت تعرفه‌های مصوب و نظارت بر ارائه صورتحساب به بیمار.

۳-۱۱- مسئول فنی درمانگاه موظف است صورت اسامی پزشکان شاغل و ساعات کار آنها را به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مربوطه اعلام نماید بدیهی است اشتغال پزشکان فاقد پروانه مطب مجاز در درمانگاه غیرقانونی می‌باشد.

۳-۱۲- حضور مسئول فنی در کلیه ساعات فعالیت درمانگاه الزامی است.

۳-۱۳- همکاری با بازرسی دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی و ارائه کلیه اطلاعات موردنیاز به آنان.

۳-۱۴- در صورتیکه مسئول فنی درمانگاه نخواهد به کار ادامه دهد مراتب را بایستی یکماه قبل به موسس و دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مربوطه اعلام نماید موسس موظف است ظرف مدت یکماه مسئول فنی واجد شرایط دیگری را معرفی که پس از بررسی و تایید صلاحیت از پروانه مسئول فنی جدید صادر خواهد شد.

تبصره - عدم حضور مسئول فنی درمانگاه به هر علت حداکثر به مدت ۳ ماه با معرفی مسئول فنی موقت وجد شرایط و تایید دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی مربوطه بلامانع است.

۳-۵-۱- رعایت ضوابط و مقررات مربوط به پذیرش بیماران اورژانس و فوریت‌های پزشکی.

ماده ۴- شرایط ساختمانی و تاسیساتی

۴-۱- ساختمان درمانگاه تخصصی پوست بایستی مطابق نقشه پیشنهادی با در نظر گرفتن فضای مورد نیاز کلیه واحدهای درمانگاه باشد.

تبصره - حداقل واحدهای درمانگاه شامل: مدیریت، حسابداری، پذیرش، امور اداری، حداقل ۲ اتاق برای معاینات اتاق تکه برداری و اعمال جراحی کوچک با دیواره کاشی و کف قابل شستشو، اتاق اشعه درمانی با UBA یا UVB اتاق الکترولیز جهت استفاده بانوان، سالن انتظار، اتاقهای استراحت پرسنل، رختکن، آبدارخانه انبار، مرکز استریلیزاسیون.

۴-۲- طراحی مسیرها به نحوی باشد که برخورد در رفت آمد بیماران و کارکنان بوجود نیاید.

۴-۳- ورودی‌ها برای عبور برانکارد و چرخ بیمار به اندازه کافی وسیع باشد.

۴-۴- تسهیلات و راههای پلکان به نحو مطلوب پیش بینی شده باشد.

۴-۵- پله‌ها و بالکن باید دارای حفاظ مناسب به ارتفاع حداقل ۷۵ سانتی‌متر باشد.

۴-۶- طول و عرض و ارتفاع پله‌ها بطور مناسب پیش‌بینی گردد.

۴-۷- علائم راهنمای بیمار به طور مطلوب پیش‌بینی و نصب شده باشد.

۴-۸- سیستم تهویه به نحوی طراحی و تنظیم شود که در تمام ساعات روز و فصول آسایش بیمار و کارکنان تامین گردد.

۴-۹- کلیه ورودیها، راهروها، پلکان و مسیرهای رفت و آمد بیمار، اتاقهای مختلف مربوطه و سایر واحدهای درمانگاه (برای جلوگیری از حوادث و سوانح) دارای روشنایی کافی باشد.

۴-۱۰- محوطه درمانگاه بایستی مجهز به سیستم اطفاء حریق موردتایید سازمانهای ذیربط باشد.

۴-۱۱- استقرار شبکه برق و تجهیزات برق مطابق مقررات و ضوابط ایمنی صورت گرفته باشد.

۴-۱۲- انجام تعمیرات، نگهداری و ایمنی درمانگاه با تفویض به کارکنان واجد شرایط دائماً تحت کنترل قرار گیرد.

۴-۱۳- برق اضطراری و تسهیلات انرژی پیش‌بینی گردد.

۴-۱۴- رعایت شرایط و ضوابط بهداشتی مطابق آئین نامه‌های بهداشتی درمانگاه‌های الزامی است.

ماده ۵- مقررات عمومی

۵-۱- صورت اسامی کلیه پزشکان شاغل در درمانگاه و مساحت کار در رشته تخصصی یا طبابت آنان باید در محل درمانگاه در تابلویی برای اطلاع مراجعین نصب گردد.

۵-۲- درمانگاه موظف است جهت کلیه بیماران کارت پزشکی تشکیل و کلیه سوابق و خدمات ارائه شده به آنان را در آن درج نماید.

۵-۳- وجود دفتر پذیرش و ثبت مشخصات کلیه مراجعین با ذکر خدمات انجام شده در درمانگاه الزامی است.

۵-۴- نصب کلیه تعرفه‌های خدمات تشخیصی و درمانی در دید مراجعین الزامی است.

۵-۵- هرگونه اعمال خلاف شئون پزشکی و ضوابط اخلاقی و انسانی در درمانگاه برابر مقررات قابل پیگیری است.

۵-۶- ترک درمانگاه توسط مسئول فنی و پزشک کشیک و سایر کادر فنی در ساعات مقرر تعطیل غیرموجه درمانگاه بدون اطلاع به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مربوطه جرم محسوب و با متخلفین برابر مقررات رفتار خواهد شد.

۵-۷- نظارت بر کلیه خدمات درمانگاه به عهده کارشناسان دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مربوطه و یا با کارشناسان وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی است.

۵-۸- باستناد ماده ۵ قانون مربوط به امور پزشکی و دارویی و مواد خوردنی درمانگاه حق انتشار آگهی تبلیغاتی که موجب گمراهی بیمار با مراجعین بوده و یا به تشخیص وزارت بهداشت و درمان برخلاف شئون پزشکی یا عفت عمومی را باشد ندارد و استفاده از عناوین مجعول و خلاف حقیقت روی تابلو و سرنسخه و یا دادن وعده‌های فریبنده جرم محسوب و با متخلفین برابر مقررات قانونی رفتار خواهد شد.

۵-۹- تغییر محل و نام درمانگاه بایستی با هماهنگی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مربوطه و موافقت وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی باشد و انجام امور مذکور مستلزم اصلاح و صدور پروانه جدید حسب مورد خواهد بود.

۵-۱۰- بیماری که به درمانگاه مراجعه و یا ارجاع گردیده حق دارد پزشک موردنظر خود را انتخاب و به واحد پذیرش اعلام دارد.

۱۱-۵- تابلو درمانگاه باید ساده و حداکثر دو برابر تابلو پزشکان با ذکر نوع تخصص درمانگاه و بدون ذکر نام پزشکان شاغل درمانگاه باشد.

۱۲-۵- ساعات کار درمانگاه بایستی بر روی سرنخه و تابلوی درمانگاه قید شود.

۱۳-۵- نصب اتیکت که نشان دهنده مشخصات کارکنان باشد بر سینه الزامی است.

۱۴-۵- شروع به کار درمانگاه منوط به معرفی مسئول فنی و کادر واجد شرایط و صدور پروانه بهره‌برداری از سوی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.

۱۵-۵- موسس موظف است اصل پروانه‌های تاسیس و مسئول فنی را در معرض دید مراجعین نصب نماید.

۱۶-۵- در صورتیکه موسس به دلایل موجهی قصد تعطیلی و انحلال درمانگاه را داشته باشد بایستی مراتب را با ذکر مستندات لازم حداقل سه ماه قبل از اقدام به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مربوطه اعلام نماید.

ماده ۶- ضوابط مربوط به لغو موقت یا دائم پروانه تاسیس

چنانچه مسئولین درمانگاه اعم از موسس یا مسئول فنی ... از ضوابط تعیین شده در این آئین نامه و یا دستورالعمل‌های ابلاغی توسط وزارت متبوع تخلف نمایند به ترتیب زیر رفتار خواهد شد.

الف - تذکر شفاهی با قید موضوع در صورتجلسه بازرسی محل توسط دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ذیربط.

ب - اخطار کتبی توسط دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ذیربط.

ج - لغو موقت پروانه تاسیس و تعطیلی درمانگاه بمدت ۱ تا ۳ ماه به پیشنهاد دانشگاه مربوطه و تصویب کمیسیون قانونی ماده ۲۰.

د - لغو موقت پروانه تاسیس و تعطیلی درمانگاه مدت ۳ ماه تا یک سال به پیشنهاد دانشگاه مربوطه و تصویب کمیسیون قانونی ماده ۲۰.

س - لغو دائم پروانه تاسیس درمانگاه به پیشنهاد دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مربوطه و تأیید معاونت درمان وزارت متبوع و تصویب کمیسیون قانونی.

تبصره - دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی و بازرسان مربوطه باید موارد تخلف را منطبق با ضوابط قانونی و این آئین نامه و دستورالعمل‌های ذیربط مشخص و در صورتجلسات و مکاتبات مربوطه قید نمایند.



این آئین نامه به موجب ماده ۲۴ قانون مربوطه به مقررات امور پزشکی مصوب ۱۳۳۴ و اصلاحیه های آن بندهای ۱۲ و ۱۳ ماده یک قانون تشکیلات و وظایف وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در ۶ ماده و ۶ تبصره به تصویب رسید.

**دکتر محمد فرهادی**

**وزیر**